



VYRIAUSYBĖS ATSTOVAS KAUNO APSKRITYJE

Biudžetinė įstaiga, L. Sapiegos g. 4, LT-44251 Kaunas, tel. (8 37) 42 60 04, el. p. VATkaunas@lrv.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188743353

Prienų rajono savivaldybės
administracijos direktoriui
p. Egidijui Visockui

kopija
Prienų rajono savivaldybės merui
p. Alvydui Vaicekauskui

TEIKIMAS

DĖL PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2016 M. GEGUŽĖS 2 D. ĮSAKYMO NR. (7.7)-A3-2016/339 2 PUNKTO PAKEITIMO

2016 m. gegužės 10 d. Nr. 7-5

Kaunas

Prienų rajono savivaldybės administracijos direktorius 2016 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. (7.7)-A3-2016/339 „Dėl kai kurių Prienų rajono savivaldybės administracijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir valstybės tarnautojų pareiginių aprašymų patvirtinimo“ 2 punktu patvirtino Prienų rajono savivaldybės administracijos darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį – Statybos ir ekonominės plėtros skyriaus vyriausiojo specialisto, užtikrinančio savivaldybės pastatų ir jos kompetencijos ribose esančių pastatų ir statinių naudojimo priežiūrą, Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) procesą, pareigybės aprašymą (toliau – Pareigybės aprašymas).

Pareigybės aprašymo I skirsnio 1 punkte nurodyta grupė – ***darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį.***

Pareigybės aprašymo IV skirsniu apibrėžtos šias pareigas einančio vyriausiojo specialisto funkcijos. Šio skirsnio 5.6 punkte nurodyta, kad Statybos ir ekonominės plėtros skyriaus vyriausiasis specialistas pagal kompetenciją tiria savivaldybei adresuotus prašymus, skundus, informaciją; Pareigybės aprašymo 5.7 punktu darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį pavesta pagal kompetenciją rengti Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių, administracijos direktoriaus įsakymų projektus, t. y. darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, pavedama vykdyti valstybės tarnautojo funkcijas – rengti įsakymų, sprendimų ir potvarkių projektus, tirti gaunamus prašymus ir skundus.

Viešojo administravimo subjektų veikla yra reglamentuojama įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 2 straipsnio 1 dalimi apibrėžta viešojo administravimo sąvoka – *įstatymų ir kitų teisės aktų reglamentuojama viešojo administravimo subjektų veikla, skirta įstatymams ir kitiems teisės aktams įgyvendinti: administracinių sprendimų priėmimas, įstatymų ir administracinių sprendimų įgyvendinimo kontrolė, įstatymų nustatytų administracinių paslaugų teikimas, viešųjų paslaugų teikimo administravimas ir viešojo administravimo subjekto vidaus administravimas.*

Pagal Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 2 straipsnio 4 dalį darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, nėra priskiriamas viešojo administravimo subjektams, šio įstatymo nustatyta tvarka įgaliotiems atlikti viešojo administravimo funkcijas, todėl manytume, kad Pareigybės aprašymo IV skirsnio 5.6 ir 5.7 punktuose išdėstytos darbuotojo funkcijos yra priskiriamos viešojo administravimo veiklai ir jų vykdymas negali būti pavestas darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį.

Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. gegužės 2 d. įsakymas Nr. (7.7)-A3-2016/339 yra individualus teisės aktas, kuriam taikomi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 8 straipsnyje išdėstyti bendrieji reikalavimai. Šio straipsnio 1 dalyje nurodyta, kad *individualus administracinis aktas turi būti pagrįstas objektyviais duomenimis (faktais) ir teisės aktų normomis, o taikomos poveikio priemonės turi būti motyvuotos.*

Įvertinus tai, kas išdėstyta ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos savivaldybių administracinės priežiūros įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 1 punktu,

s i ū l a u :

Pakeisti Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. (7.7)-A3-2016/339 „Dėl kai kurių Prienų rajono savivaldybės administracijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir valstybės tarnautojų pareiginių aprašymų patvirtinimo“ 2 punktą.

Taip pat atkreipiu dėmesį, kad minėtame Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme dėl techninės klaidos yra du punktai ta pačia numeracija.

Šis teikimas turi būti apsvarstytas per savaitę nuo teikimo gavimo dienos. Apie priimtą sprendimą Vyriausybės atstovui Kauno apskrityje turi būti pranešta per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo dienos.

Primenu, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos savivaldybių administracinės priežiūros įstatymo 4 straipsnio 9 dalimi visais atvejais apie savivaldybės administravimo subjektui pateiktą teikimą ar reikalavimą Vyriausybės atstovas praneša merui (savivaldybės vadovui). Meras artimiausiame savivaldybės tarybos posėdyje privalo su šia informacija supažindinti savivaldybės tarybos narius.

Vyriausybės atstovė Kauno apskrityje

Inesa Klimaitė-Mašalienė

Parengė,

Artūras Jonas Litvinas

2016-05-10