



VYRIAUSYBĖS ATSTOVAS KAUNO APSKRITYJE

Kėdainių rajono savivaldybės
administracijos direktoriui
p. Arūnui Kacevičiui

kopija
Kėdainių rajono savivaldybės merui
p. Rimantui Diliūnui

TEIKIMAS

DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2014 M. BALANDŽIO 30 D. ĮSAKYMO NR. AD-1-566 PAKEITIMO

2014 m. gegužės 14 d. Nr. 7-9
Kaunas

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktorius 2014 m. balandžio 30 d. įsakymo Nr. AD-1-566 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašymo tvirtinimo“ 1 punktu patvirtino Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašymą (toliau – Pareigybės aprašymas).

Pareigybės aprašymo I skirsnio 1 punkte nurodyta, kad *Apskaitos skyriaus vyriausiasis specialistas yra darbuotojas, dirbantis savivaldybės administracijoje pagal darbo sutartį.*

Pareigybės aprašymo IV skirsniu apibrėžtos šias pareigas einančio vyriausiojo specialisto funkcijos, kurio 4 punkte nurodyta, kad *šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas*, t.y. darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį pavedama vykdyti valstybės tarnautojo funkcijas – savo kompetencijos ribose rengti įsakymų, sprendimų ir potvarkių projektus tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai (Pareigybės aprašymo 4.13 punktas).

Viešojo administravimo subjektų veikla yra reglamentuojama įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis. Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 2 straipsnio 1 dalimi apibrėžta viešojo administravimo sąvoka – *įstatymų ir kitų teisės aktų reglamentuojama viešojo administravimo subjektų veikla, skirta įstatymams ir kitiems teisės aktams įgyvendinti: administracinių sprendimų priėmimas, įstatymų ir administracinių sprendimų įgyvendinimo kontrolė, įstatymų nustatytų administracinių paslaugų teikimas, viešųjų paslaugų teikimo administravimas ir viešojo administravimo subjekto vidaus administravimas.*

Pagal Viešojo administravimo įstatymo 2 straipsnio 4 dalį darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, nėra priskiriamas viešojo administravimo subjektams, šio įstatymo nustatyta tvarka įgaliotiems atlikti viešojo administravimo funkcijas, todėl manytume, kad Pareigybės aprašymo

IV skirsnio 4.13 punkte išdėstytos darbuotojo funkcijos yra priskiriamos viešojo administravimo veiklai ir jų vykdymas negali būti pavestas darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį.

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. balandžio 30 d. įsakymas Nr. AD-1-566 yra individualus teisės aktas, kuriam taikomi Viešojo administravimo įstatymo 8 straipsnyje išdėstyti bendrieji reikalavimai. Šio straipsnio 1 dalyje nurodyta, kad *individualus administracinis aktas turi būti pagrįstas objektyviais duomenimis (faktais) ir teisės aktų normomis, o taikomos poveikio priemonės turi būti motyvuotos.*

Įvertinus tai, kas išdėstyta ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos savivaldybių administracinės priežiūros įstatymo 5 straipsnio 1 dalies 1 punktu,

s i ū l a u :

pakeisti Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. balandžio 30 d. įsakymą Nr. AD-1-566 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašymo tvirtinimo“.

Šis teikimas turi būti apsvarstytas per savaitę nuo teikimo gavimo dienos. Apie priimtą sprendimą Vyriausybės atstovui turi būti pranešta per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo dienos.

Primenu, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos savivaldybių administracinės priežiūros įstatymo 4 straipsnio 9 dalimi visais atvejais apie savivaldybės administravimo subjektui pateiktą teikimą ar reikalavimą Vyriausybės atstovas praneša merui (savivaldybės vadovui). Meras artimiausiame savivaldybės tarybos posėdyje privalo su šia informacija supažindinti savivaldybės tarybos narius.

Vyriausybės atstovė Kauno apskrityje

Inesa Klimaitė-Mašalienė

